


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.0703.2026	
Nombre completo del contratista: Sandra Milena Osorio Alegría	
Documento de identificación: 25.284.743	
Nombre del supervisor: ANDREA CUARTAS RESTREPO	
Organismo: Secretaría de Educación	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados a favor de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/enero/2026	Fecha terminación 30/junio/2026
Modificación(es) al contrato: NA	
Suspensión: NA	
Reanudación: NA	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: NA		
Terminación anticipada: NA		
<b>4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>		
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma cuarenta y seis millones novecientos cincuenta y Seis Mil Pesos (\$46.956.000) pesos M/CTE.		
Adición: NA		
Prórroga: NA		
Información para Retención en la fuente:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X
Información:		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>		<b>VERSIÓN</b>  002

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 46.956.000	\$ 7.826.000	\$ 31.304.000	\$ 7.826.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 79683284 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 79683284 Operador: Mi Planilla Fecha de Pago: 04/05/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo -2026		
Observaciones al informe financiero y contable: NA			
INFORME TÉCNICO			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN  002

Concepto Supervisor: A continuación, se presenta el informe de la contratista Sandra Milena Osorio Alegría, con número de contrato 4143.010.26.1.0703.2026. Correspondiente a la 5 cuota del contrato, donde se describen las actividades realizadas.

1. Garantizar la implementación técnica del eje territorial asegurando el cumplimiento de las disposiciones normativas.

- La contratista lideró dos espacios de reunión con el equipo de profesionales de Participación Ciudadana y Control Social, orientados a la definición y articulación de acciones técnicas y operativas relacionadas con el fortalecimiento de los procesos de participación ciudadana.

Durante las reuniones se abordaron los siguientes temas: Conformación de los Comités de Alimentación Escolar (CAE), socialización de la Resolución 051 con los CAE de las 23 Instituciones Educativas Oficiales (IEO), así como la planeación de jornadas de capacitación dirigidas a contralores escolares, personeros estudiantiles y padres de familia. De igual manera, se definieron acciones logísticas y de coordinación para el desarrollo de visitas a las IEO, incluyendo la programación de transporte requerida para la ejecución de las actividades en territorio, finalmente temas relacionados con apoyos de supervisión de menús

2. Articular gestiones del Programa de Alimentación escolar de manera intersectorial e interinstitucional, con el fin de garantizar un servicio de calidad con condiciones propias del territorio.

- Participó en reunión virtual con el enlace nacional de la UAPA Laura Del Carmen Lozano, orientada a brindar acompañamiento técnico sobre el manejo de la plataforma SIGE PAE. Durante el espacio se brindaron lineamientos y aclaraciones respecto al cargue de la información jurídica, financiera, de cobertura y nutricional, precisando que el reporte debe realizarse con la vigencia 2026.
- De igual manera, asistió a una jornada de capacitación virtual liderada por la UAPA, relacionada con las condiciones de operación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) durante el receso escolar para la vigencia 2026. En este espacio se socializaron los criterios de priorización definidos por la Unidad de Alimentos para la atención de territorios con mayores condiciones de vulnerabilidad, indicando que el Distrito de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


Santiago de Cali no se encuentra priorizado para esta estrategia. Asimismo, se dieron a conocer las acciones que deben adelantar las entidades territoriales para la implementación operativa, así como aspectos relacionados con los costos y la composición de las canastas alimentarias proyectadas.

3. Promover la participación del Comité de Alimentación Escolar (CAE), asegurando la transparencia y el control social del programa.

- En cumplimiento de esta obligación, la contratista asistió a la reunión del Comité de Alimentación Escolar (CAE) de la Institución Educativa Oficial Carlos Holguín Mallarino y IEO Golondrinas convocada por la dirección de la institución educativa. Durante el desarrollo del espacio se abordaron temas relacionados con el funcionamiento del Programa de Alimentación Escolar (PAE), así como aspectos asociados al ejercicio de participación, seguimiento y control social que desarrolla el Comité de Alimentación Escolar, promoviendo el fortalecimiento de los mecanismos de transparencia y corresponsabilidad en la ejecución del programa.
- Se realizó visita de orientación a la IEO ASODISVALLE, con el fin de brindar lineamientos respecto al acompañamiento del equipo de participación ciudadana y control social, para la conformación del CAE como mecanismos de control y supervisión del PAE, actividad atendida por la licenciada María Emilia. Rectora de la IEO

4. Realizar seguimiento y verificación de las condiciones de operación del programa en las instituciones educativas oficiales a través de los CAE.

- Durante el periodo reportado, la contratista orientó el desarrollaron acciones de seguimiento con los Comités de Alimentación Escolar (CAE), dirigidas a verificar el funcionamiento y las acciones adelantadas en el marco del ejercicio de control social al Programa de Alimentación Escolar (PAE). Estas actividades permitieron fortalecer el rol de los comités como instancias de participación y veeduría dentro de las instituciones educativas. Asimismo, se realizó la verificación de la conformación de los CAE y la recolección de las respectivas actas de conformación, con el propósito de garantizar el cumplimiento de los lineamientos establecidos para su funcionamiento.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Brindó apoyo a la actividad de fortalecimiento psicosocial dirigida al Comité de Alimentación Escolar del Instituto Colombiano de Ballet Clásico - Incolballet, orientada al desarrollo de habilidades de comunicación y asertividad como elementos fundamentales para el adecuado funcionamiento del comité. Este proceso fue liderado por la profesional Isabella Ramos.

5. Articular con organizaciones de base la atención del programa de alimentación escolar desde un enfoque diferencial, territorial y étnico, acorde a la Resolución 051 de 2025.

- Participó y brindó apoyo en los espacios de Comité de Alimentación Escolar (CAE), en los cuales se socializó la Resolución 051 de 2025 y la propuesta de menús diferenciales construida a partir del trabajo articulado con organizaciones de base, rectores y grupos focales conformados por estudiantes de las 23 Instituciones Educativas.


Estos espacios tuvieron como propósito presentar la propuesta para su conocimiento, validación y retroalimentación por parte de los CAE, en su calidad de instancia de participación, seguimiento y control social del Programa de Alimentación Escolar (PAE), promoviendo así la incorporación de enfoques diferencial, territorial y étnico en la prestación del servicio.

Asistió a los Comités de Alimentación Escolar de las Institución Educativa Oficial Alfonso López Pumarejo, Carlos Holguín Mallarino y Manuel María Mallarino.

6. Promover mesas de trabajo con secretarías vinculadas con pequeños productores locales y con los pequeños productores para definir rutas de articulación.

Durante el periodo reportado, no se adelantaron acciones relacionadas con la presente obligación.


7. Atender y dar respuesta de manera oportuna peticiones, quejas, reclamos o sugerencias, igualmente auditorías internas o externas, entes de control asegurando coherencia con la normativa vigente y la documentación técnica del PAE.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Proyectó oficio de convocatoria para la jornada de capacitación dirigida a contralores escolares, personeros estudiantiles y representantes de padres de familia que integran los Comités de Alimentación Escolar (CAE), con el propósito de fortalecer los procesos de participación y control social del Programa de Alimentación Escolar (PAE).
- Elaboró el acta correspondiente a la reunión del equipo de Participación Ciudadana y Control Social, consolidando los temas abordados, compromisos establecidos y acciones de seguimiento definidas durante el espacio de trabajo.
- Remitió correo electrónico a la Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar (UAPA), mediante el cual se enviaron las memorias de la Primera Mesa Pública del PAR 2026, en cumplimiento de los procesos de reporte.

8. Participar en mesas técnicas, comités y reuniones interinstitucionales, representando al eje en temas de su competencia.

- La contratista participó en tres espacios de reunión convocados por la coordinación del Programa de Alimentación Escolar (PAE), orientados al seguimiento de las acciones adelantadas por los diferentes equipos que integran el programa. En lo relacionado con el componente de Participación Ciudadana y Control Social, se socializaron las acciones previstas a ejecutar con los CAE de las 23 IEO etnoeducativas, donde se informarán los avances en la implementación de la Resolución 051, particularmente las relacionadas con la propuesta de menús diferenciales, con el propósito de recoger observaciones y promover el aval de las diferentes instancias participantes. Asimismo, se informó sobre el desarrollo de dos jornadas de capacitación dirigidas a personeros estudiantiles, contralores escolares y representantes de padres de familia de los Comités de Alimentación Escolar (CAE), orientadas al fortalecimiento de su rol como actores de participación, seguimiento y control social del PAE.
- Asistió a una reunión con los coordinadores y el equipo del Programa de Alimentación Escolar (PAE), con el fin de evaluar los aportes y observaciones

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

surgidos en el marco de la Mesa Pública del PAE 2026, identificando elementos de mejora y oportunidades de fortalecimiento para la operación y gestión del programa.

9. Las demás actividades que le sean o le hayan sido encomendadas para dar cumplimiento a las obligaciones objeto de su contrato.

- Revisó y ajustó cinco informes de supervisión elaborados por los profesionales del equipo de participación ciudadana y control social.
- Participó de un espacio de reunión con Yenny Palacios, denominado Encuentro De Aprendizaje En Planeación Participativa, orientada por la Secretaría de Participación ciudadana, con el fin brindar orientaciones de la plataforma Mi Cali participa, ya que es una herramienta para promover la escuela de participación ciudadana.

Recibo a Satisfacción de Servicios: NA

Constancia de Paz y Salvo: NA

Observaciones al informe técnico: NA

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones en este periodo.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES

  
\_\_\_\_\_  
**ANDREA CUARTAS RESTREPO**  
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 27 de mayo de 2026